

" العمل كمقاوم آمن وموثوق لعملائها ، مما يدل بشكل ملموس على التزامها بجودة المنتج I.L.S.E.T. S.r.l. تعترم " "والخدمة المقدمة ، وظروف الصحة والسلامة في مكان العمل ، وحماية البيئة وحقوق العمال وظروف العمل

ISO 45001: 2018 و ISO 9001: 2015 لهذا السبب بالتحديد ، قرر صاحب العمل ، مع جميع الموظفين والمتعاونين ، اعتماد نظام إدارة يتوافق مع معايير من أجل أن يكون لديك أداة وقواعد للتحسين يجب اتباعها لمتابعة رضا العملاء وللتخلص من أو تقليل المخاطر على صحة وسلامة ، SA 8000: 2014 و ISO 14001: 2015 إلى تحقيقها من خلال I.L.S.E.T. S.r.l. العمال والبيئة الناتجة عن الأنشطة المحددة التي يتم تنفيذها ولحماية العمال وتعزيزهم إلى حد مقبول. الأهداف التي تهدف نظامها الإداري هي:

- ☞ تنفيذ الأعمال الموكلة إلينا بمهنية وصحة ، مع الالتزام التام بالاتفاقيات التعاقدية ، والعمل بكفاءة أكبر
- ☞ منع جميع أنواع الإصابات واعتلال الصحة التي يمكن أن تنجم عن الأخطار الموجودة في أنشطة موقع البناء
- ☞ منع أو تخفيف الآثار البيئية الناجمة عن أنشطة موقع البناء
- ☞ ضمان حقوق العمال وتحسينها ، وعدم اللجوء إلى عمل الأطفال والعمل الجبري أو الإلزامي وعدم تقديم الدعم له ، واحترام حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية ، ونبذ جميع أشكال التمييز ، وضمان انتظام الإجراءات التأديبية ، وتعزيز الجداول الزمنية اللائقة. العمل والأجور
- ☞ إدارة ومراقبة الأنشطة التي يقوم بها المقاولون الخارجيون / المقاولون من الباطن - سواء في المكاتب الدائمة أو في مواقع البناء الخارجية - وضمان التنسيق المناسب بين مختلف الموضوعات العاملة في الموقع

لتحقيق هذه الأهداف ، تتولى الإدارة العليا مباشرة المسؤولية عن فعالية نظام الإدارة وتعترم
☞ ادرس بعناية السياق الذي تعمل فيه الشركة ، وتحديد وتقييم وتحمل المسؤولية عن أي خطر أو فرصة موجودة بالنسبة لجودة المنتج / الخدمة ، وظروف الصحة والسلامة في مكان العمل ، وحماية البيئة والمجتمع. المسؤولية

☞ تحديد وتقييم احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية التي قد تتأثر أو تشارك في أداء نظام الإدارة
☞ الامتثال للمتطلبات المطبقة على المنتجات والخدمات المقدمة للعميل ، ومتطلبات الصحة والسلامة في مكان العمل ، والمسؤولية البيئية والاجتماعية ، سواء كلاهما ، (SA 8000 مثل الصكوك الدولية المشار إليها بواسطة معيار) كانت صريحة أو متوقعة أو ضرورية بأي شكل آخر ، ومتابعتها داخليًا بإرادة الإدارة العليا مشتق من اللوائح الدولية والوطنية والمحلية الإلزامية

☞ تحليل أداؤها مع مرور الوقت ، من أجل اتخاذ التدابير اللازمة التي تهدف إلى تحقيق التحسين المستمر في الأهداف التي حددتها لنفسها من حيث الجودة والصحة والسلامة والبيئة والمسؤولية الاجتماعية

☞ وضع أهداف وغايات ملموسة وقابلة للقياس لتحسين الأداء ، والتي يتم تحليلها ومناقشتها من قبل الشركة على الأقل سنويًا
☞ التحسين المستمر لفعالية نظام الإدارة ، وتخصيص الموارد اللازمة لتحقيق الأهداف المحددة

☞ متابعة إشراك ومشاركة العمال نحو الجودة والصحة والسلامة والبيئة والمسؤولية الاجتماعية ، مما يتطلب التزام كل منهم ، والإبلاغ عن مساهمة كل منهم في فعالية نظام الإدارة وضمان عدم الانتقام من الإبلاغ عن الحوادث والأخطار ، المخاطر والفرص

☞ ضمان نمو مهارات الموظفين واحترافهم ، من أجل التمكن من القيام بأعمال معقدة ومتخصصة بشكل متزايد للعميل ، مع الامتثال الكامل لشروط الصحة والسلامة والبيئة

☞ توفير المعلومات الكافية والتدريب والتدريب للموظفين العاملين في الشركة فيما يتعلق بالجوانب ذات الصلة بالجودة والصحة والسلامة والبيئة والمسؤولية الاجتماعية

☞ قم بتعزيز بيئة عمل هادئة وإيجابية ، والتي تفضل إنشاء مجموعة عمل متماسكة
☞ إنشاء أنظمة لجمع وإدارة التقارير والشكاوى ، بما في ذلك التقارير والشكاوى مجهولة المصدر ، بما يضمن عدم وجود أي نوع من الانتقام في حالة الإبلاغ بحسن نية عن الحوادث والأخطار والمخاطر والفرص والشكوك ، امتثالاً للتعليمات ذات الصلة ونشرها. داخل الشركة وللجهات المهتمة ، من خلال النشر على موقع الشركة

☞ إنشاء لجان عمل داخلية داخل الشركة لتعزيز وتطوير قضايا الصحة والسلامة والمسؤولية الاجتماعية ، والتي يمكن للموظفين الاتصال بها بحرية لأي حاجة تتعلق بهذه الجوانب.

تذكر الإدارة جميع الموظفين والأطراف المهتمة كيف يمكن لاحترام السياسة ومتابعتها إنشاء دائرة حميدة على طول سلسلة الإنتاج وتحقيق جودة أفضل للمنتج / الخدمة أفضل ، وحماية بيئية أفضل ، وعمل أفضل الشروط وزيادة الاهتمام بالاحترام في مكان العمل. وعلى العكس من ذلك ، قد SSL المقدمة ، وزيادة رضا العملاء ، وظروف يؤدي الإخفاق في المشاركة والامتثال للسياسة إلى ظهور شكاوى من جانب العميل أو الأطراف المعنية الأخرى ، وفقدان القدرة على المنافسة ، والحوادث والأمراض المهنية والتلوث البيئي ، وعدم احترام حقوق العمال ، فضلاً عن العقوبات ،

قامت الإدارة بالترويج لهذه السياسة وتشغيلها ونشرها داخليًا لجميع الموظفين ، وتتعهد بإبلاغها ونشرها ، تدريجيًا وحسب الحاجة أو عند الطلب ، أيضًا إلى المتعاونين الخارجيين والمقاولين من الباطن والأطراف المعنية الأخرى